

FORMULAR  
pentru raportări finale

Contract nr. ....

Data încheierii contractului .....

**Beneficiarul** .....

Adresa .....

Telefon/fax ..... e-mail .....

Denumirea proiectului cultural .....

Data înaintării raportului .....

Instituția, numele și funcția persoanei care a primit raportul .....

**B. I. Raport final de activitate**1. Descrierea pe scurt a activităților culturale desfășurate în cadrul **proiectului cultural**:

(Descrierea nu va depăși o pagină și va cuprinde datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării proiectului cultural și verificării realității prestațiilor: beneficiari, dosar de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

## 2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat            DA/ NU

Dacă NU, menționați măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

## 3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

## 4. Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea proiectului cultural:

(Menționați de ce fel de sprijin aveți nevoie pentru continuarea sau dezvoltarea proiectului cultural)

## 5. Alte comentarii (după caz):

II. Raport financiar **final**1. Date despre **beneficiar**:

Cont bancar nr. ...., deschis la Banca ...../ (denumirea și sediul)

2. Date despre finanțare:

Valoarea finanțării din bugetul Municipiului Brașov, în conformitate cu contractul încheiat: .....

Valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului .....

3. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate conform prevederilor legale: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată.

4. Bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului cultural (în conformitate cu structura prezentată în Anexa B – Formularul pentru descrierea bugetului de venituri și cheltuieli)

Conducătorul beneficiarului ..... /(numele, prenumele și semnătura) .....

Coordonatorul proiectului cultural..... /(numele, prenumele și semnătura) .....

Responsabilul financiar al organizației ..... /(numele, prenumele și semnătura) .....

Data .....

Ștampila